

SOGAMIC  
ASAMBLEA GENERAL DEL 9 DE NOVIEMBRE DE 2018  
ACTA

A las 19:00 horas se reúnen en el salón de actos del Hospital Naval de Ferrol 27 miembros de la Sociedad.

Se procede a tratar los siguientes puntos del orden del día:

- 1. Aprobación del acta de la reunión anterior**, distribuida con anterioridad para su lectura
  
- 2. Exposición y aprobación de cuentas de la Sociedad**
  - Maximiliano Álvarez comunica que el saldo a día de hoy es de 9.866€
  
- 3. Abono de cuotas.**
  - El tesorero enviará mail a principios de diciembre a los socios recordando que pueden hacer la transferencia anual de 30€ (cuota de 2019) en el primer trimestre del año.
  
- 4. Comunicación de renunciaciones de cargos** de la Junta Directiva de la SOGAMIC y propuesta para la renovación de los mismos:
  - Se transmite la renuncia de Amparo Coira Nieto al cargo de vocal de Lugo y la renuncia de Ana Rodríguez Fernández al cargo de vocal de A Coruña dado que ya no se encuentran trabajando en dichas provincias
  - Se aceptan las renunciaciones de dos vocales por no estar ejerciendo en la provincia de las respectivas vocalías. Se procederá a su renovación junto al resto de cargos de la junta directiva, cuando corresponda. Temporalmente asumirán sus funciones los restantes miembros de la Junta Directiva
  
- 5. Propuesta de renovación de cargos** de la junta directiva, excepto Presidente y Vicepresidente:
  - La renovación de estos puestos correspondería en enero de 2019. Germán Bou anima a que los socios presenten sus candidaturas como vocales y tesorero.
  - El plazo para enviar nuevas candidaturas se abrirá en diciembre, un mes antes. En caso de recibir una sola candidatura para cada puesto, se hará la renovación de cargos de forma automática.
  - La secretaria enviará mail para recordar el plazo
  
- 6. Aceptación de solicitudes de nuevos socios:**
  - Sonia Rey Cao (especialista, EOXI Vigo)

- Raquel Carballo Fernández (especialista, EOXI Vigo)
- Luis Canoura Fernández (residente en formación, CHU de Pontevedra)

#### **7. Transición a puntos de corte EUCAST para interpretación de antibiogramas.**

Seguimiento en todos los hospitales gallegos.

- Andrés Agulla explica que Ferrol comenzó pero dio un paso atrás pues la adaptación es costosa:
  1. Resultados que necesitan interpretación por el microbiólogo
  2. Aumenta la tasa de resistencias en algunos casos
  3. Vacíos en la interpretación
  4. Se requiere la utilización de tiras E-test en mayor medida
- Santiago y Coruña han comenzado
- Germán Bou anima al cambio aunque reconoce que el arranque es costoso

#### **8. Puntos más relevantes tratados en la reunión de presentación de la nueva Junta Directiva a la Consellería (febrero/2018)**

- Se recalcó el papel de los microbiólogos en los programas PROA y código SEPSIS
- Germán Bou y Marisa Pérez del Molino reiteran que es un momento muy oportuno para la SOLICITUD DE ATENCIÓN CONTINUADA en los S Microbiología de los hospitales gallegos. Esta solicitud debe hacerla cada jefatura en su Hospital. Parece un momento especialmente propicio dado que la Consellería conoce y apoya los programas mencionados y dado que el principio de equidad de la atención sanitaria para toda la población gallega apoya esta petición
- Se constata que Ferrol está avanzando en la negociación de la atención continuada
- Desde la JD de la SOGAMIC, Presidente y Vicepresidente están dispuestos a firmar cartas de apoyo a todos los jefes de Servicio gallegos. Estas cartas apoyarían a las solicitudes a las gerencias. Se recalca que es un momento muy oportuno pues todos los gerentes gallegos han asistido a la presentación en septiembre del código SEPSIS y conocen por lo tanto su importancia, equivalente al código ICTUS o el código INFARTO.
- Se comentará este punto en persona a los jefes de Servicio que no están presentes en la reunión (Pilar Alonso y Marta Campello)

#### **9. Próxima reunión de la SOGAMIC.**

- Germán Bou felicita a Ferrol por la organización de la reunión, tanto por su contenido como por los aspectos prácticos. La próxima reunión la organizarán los compañeros de Ourense.
- Debatisimos si sería más práctico tener las reuniones en Santiago, punto equidistante, aunque la organización vaya rotando. Sin embargo podría tener cierto efecto sobre cada gerencia el tener las reuniones en el propio hospital de los organizadores. Maximiliano Alvarez sugiere dejar la puerta abierta a organizarlas donde prefiera el grupo organizador: Santiago o el propio

hospital. Marisa Pérez del Molino se ofrece a ayudar con la organización, e incluso a organizarla, si llegado el momento el Servicio de Ourense lo llegase a necesitar por cualquier motivo.

#### **10. Nuevas actividades formativas en el seno de la SOGAMIC.**

- Germán Bou expone que MSD, farmacéutica con diversos antibióticos/antifúngicos/antivirales tiene intención de apoyar a los microbiólogos en cualquier actividad formativa que soliciten. Se evaluarán los intereses de los socios por mail. Existen muchas posibilidades:

- Curso acreditado cuyo director o codirector sea un profesor de Universidad. Se solicita a Benito Regueiro su apoyo, y se ofrece sin problema
- Curso de un tema monográfico o de varios temas
- Modalidad on line con profesores de la SOGAMIC y de otros lugares

- Ana Fernández González expone que a ella le parece más interesante grabar y exponer las sesiones de Servicio en la web e incluso proponer casos clínicos en la web semanalmente permitiendo que los interesados puedan escribir acerca de dicho caso clínico en una especie de foro.

- Esta idea atrae mucho, y tras diversas intervenciones quedamos definitivamente en solicitar opinión a los asociados tanto en el formato como en los temas a tratar. Maxi expone que una persona puede sentirse cómoda con un tema muy concreto y que vendría bien abrir un período de sugerencias para organizar el programa del curso. Incluso algún módulo puede acabar en el formato de caso clínico. También interesa recibir información de quién estaría interesado en recibir, seguir y llegar a evaluarse en serio de los cursos organizados. Se abrirá un plazo de forma organizada para recabar toda esta información, imprescindible para una buena organización del curso. Interesa que los socios expongan en qué participarían concretamente.

- Marisa Pérez del Molino recalca la importancia de aumentar el curriculum docente de los microbiólogos participando como docentes en estas actividades formativas acreditadas.

- Los alumnos podrían ser miembros de la SOGAMIC, facultativos de otras CCAA e incluso de varias especialidades.

- Benito Regueiro comenta que sería interesante generar una red entre hospitales para compartir sesiones, y después podría organizarse un curso. Invita a la Junta Directiva a plantearse esto con calma. El problema de los cursos podría ser el llegar a conseguir audiencia.

#### **11. Web de la sociedad.**

- Se solicitan voluntarios para reactivar la web, valorar si se puede poner en marcha un foro, poner periódicamente contenidos de interés que realizarían de forma rotatoria otros compañeros (artículo del mes, caso clínico del mes, etc). Pedro Juiz se ofrece voluntario y se acepta de forma unánime. Hasta ahora se encargaba Patricia Romero, y se le agradece su labor. Maxi y Sonia Pérez se ofrecen a poner en contacto a Pedro con los administradores de la web. Benito Regueiro expone que habrá que comprobar que funciona la web y las nuevas

funcionalidades que queramos incorporar en cada hospital, pues a veces hay incompatibilidades con la informática de cada hospital. Pedro encargará a una persona en cada hospital para comprobar que la web funciona correctamente.

- Pedro solicitará presupuesto para los desarrollos necesarios

#### **12. Otros temas.**

- Retomar las reuniones con la Sociedad Asturiana se ve muy difícil, simplemente porque imprevistos como el mal tiempo han impedido que nos reuniésemos un número mayor de socios gallegos. Parece aún más difícil pensar en desplazamientos mayores. Se propone invitar a la Sociedad Asturiana a participar en las próximas actividades formativas on line.

#### **13. Ruegos y sugerencias.**

- Pedro reclama recibir notificación de las reuniones por mail. Sonia Pérez explica que los mails se envían a la lista de socios, actualizada según pagos de cuotas tal y como se quedó en la reunión de Santiago de Compostela de 2015. Es posible cualquier error en el listado de socios y la secretaria agradece se notifique cualquier omisión que pueda darse. Se incorporará de inmediato a Pedro a la lista de socios.

Sin más cuestiones que tratar se da por finalizada la reunión a las 20 horas

De todo lo anterior da fe la Secretaria:

Sonia Pérez Castro